

CORPORATIVO	POLÍTICAS
Política de gestão de ativos	Data: 03/02/2021
	Revisão: 03/10/22
	Número de Página: 1/2
Política de Gestão de Ativos da DK2 Segurança <p>Objetivo: Esta política tem como objetivo garantir que todos os ativos da DK2 Segurança sejam gerenciados de forma eficiente e eficaz, a fim de maximizar o valor para a empresa e minimizar os riscos associados à sua perda, roubo ou danos.</p> <p>Classificação de Ativos: Todos os ativos da DK2 Segurança serão classificados de acordo com o seu valor, crítica e vulnerabilidade. Isso permitirá que a empresa estabeleça medidas de segurança e gerenciamento apropriadas para cada tipo de ativo.</p> <p>Registro de Ativos: Todos os ativos da DK2 Segurança serão registrados em um sistema centralizado de gerenciamento de ativos, incluindo informações como data de aquisição, valor, localização e responsável.</p> <p>Segurança Física: Todos os ativos da DK2 Segurança serão protegidos contra roubos e danos físicos, incluindo medidas de segurança como trancamento de armários, câmeras de vigilância e acesso restrito.</p> <p>Segurança Lógica: Todos os ativos da DK2 Segurança serão protegidos contra ameaças cibernéticas, incluindo medidas de segurança como firewalls, software antivírus e senhas fortes.</p> <p>Inventário de Ativos: Um inventário completo de todos os ativos da DK2 Segurança será realizado anualmente, e quaisquer ativos perdidos ou danificados serão relatados imediatamente.</p>	

CORPORATIVO	POLÍTICAS
Política de Gestão de Ativos	Data: 03/02/2021
	Revisão: 03/10/22
	Número de Página: 2/2
<hr style="border: 2px solid red;"/>	
<p>Descarte de Ativos: Todos os ativos da DK2 Segurança que não são mais necessários serão descartados de forma segura e conforme as leis e regulamentos aplicáveis.</p> <p>Responsabilidade: A responsabilidade pelo gerenciamento de ativos da DK2 Segurança será atribuída a um indivíduo ou grupo específico, que será responsável por implementar e monitorar a conformidade com esta política.</p> <p>Revisão: Essa política será revisada anualmente e atualizada de acordo com as necessidades da empresa e as mudanças nas regulamentações e tecnologias.</p>	